

<b>Organ</b>	Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott
<b>Offentligt sammanträde</b>	Nej
<b>Datum och tid</b>	9 juni 2026, kl. 16:30-16:47
<b>Plats</b>	Teams
<b>Närvarande</b>	Se närvarolista på nästa sida.
<b>Paragrafer</b>	1-10
<b>Omedelbar justering</b>	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
<b>Underskrifter</b>	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
<b>Ordförande</b>	Tomas Selin (C)
<b>Justerande</b>	Martina Nyman (L)
<b>Sekreterare</b>	Ewa-Marie Ås

---

### **Tillkännagivande om justering av gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts protokoll**

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	15 juni 2026
Datomet anslaget sätts upp	16 juni 2026
Datum anslaget tas ned	8 juli 2026
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås



---

**Närvarolista****Beslutande**

Tomas Selin (C), ordförande  
Anders Ferbe (S), förste vice ordförande  
Martina Nyman (L), andre vice ordförande  
Maria Uggla (MP), ledamot  
Carina Tärensby (M), ledamot § 7–10  
Jörgen Jönsson (M), ersättare för Carina Tärensby (M) § 1–6

**Ej tjänstgörande ersättare**

Piret Nwajiah (HP)  
Jörgen Jönsson (M) § 7-10  
Gorges Barkho (KD)

**Frånvarande**

Carina Tärensby (M), ledamot § 1–6  
Berit Sisell (S), ersättare  
Anders Törnlund (V), ersättare

**Övriga deltagare**

Jesper Theander, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen,  
förvaltningsdirektör  
Fredrik Dahlin, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, ekonomi- och  
administrativ chef  
Maria Edblad Jansson, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, ekonomi-  
och administrativ chef  
Patrick Vestberg, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, verksamhetschef  
Jenny Svärd, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, verksamhetschef  
Ewa-Marie Ås, kommunstyrelseförvaltningen, nämndsekreterare



---

**Ärendelista**

§ 1	Val av justerare	4
§ 2	Godkännande av dagordning	5
§ 3	Anmälan jäv	6
§ 4	Förvaltningen informerar juni 2026	7
§ 5	Förstärkt månadsrapport	8
§ 6	Övergång till offentlig upphandling som metod för anordnande av högskoleförberedande ämnen inom den gymnasiala vuxenutbildningen	9
§ 7	Revidering av delegationsordningen	11
§ 8	Sammanslagning av Södalsgymnasiet och Huddingegymnasiet till en skolenhet	13
§ 9	Huddinge kommuns yttrande till Skolinspektionen över ansökan om utökning av Yrkesgymnasiet Huddinge	14
§ 10	Övrigt	16



---

## **§ 1 Val av justerare**

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott utser Martina Nyman (L) till att justera protokollet den 15 juni 2026.



---

## § 2 Godkännande av dagordning

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott godkänner dagordningen enligt utsänt förslag.



---

### § 3 Anmälan jäv

#### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden noterar till protokollet att ingen anmäler jäv.



---

## **§ 4 Förvaltningen informerar juni 2026**

Diarienummer: GAN-2026/25

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden noterar informationen till protokollet.

### **Sammanfattning**

Jesper Theander, gymnasie- och arbetsmarknadsdirektör, informerar att gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden den 16 juni får allmän information om förvaltningen. Övriga informationspunkter är om arbete och försörjning samt läget gällande antagningarna till gymnasiet.



---

## § 5 Förstärkt månadsrapport

Diarienummer: GAN-2026/158

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

*Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden besluta enligt följande*

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till förstärkt månadsrapport per den 30 april 2026 enligt bilaga 1 till förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 25 maj 2026, och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.?

### **Sammanfattning**

Den förstärkta månadsrapporten per april 2026 redovisar nämndens ekonomiska utfall, pågående effektiviseringsarbeten och personalstatistik. Utfallet per april visar en positiv avvikelse mot budget med cirka 2,1 miljoner kronor och helårsprognosen uppgår till 854,6 miljoner kronor, motsvarande en positiv avvikelse på 3,1 miljoner kronor. Prognosen baseras på utfallet hittills samt kända förändringar av personal, lokaler och externa intäkter.

Vidare redovisas utvecklingen av personalvolym och sjukfrånvaro. Antalet anställda har ökat marginellt jämfört med april 2025 och sjukfrånvaron, mätt som rullande tolv månader, uppgår till 4,5 procent, vilket är en minskning jämfört med föregående år.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Förstärkt månadsrapport per april 2026

Bilaga 1. Förstärkt månadsrapport per april 2026 för gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Bilaga 2. Verksamhetsstatistik per april 2026 GAF





---

## **§ 6 Övergång till offentlig upphandling som metod för anordnande av högskoleförberedande ämnen inom den gymnasiala vuxenutbildningen**

Diarienummer: GAN-2026/165

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

### **Sammanfattning**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har tidigare beslutat att den gymnasiala vuxenutbildningen inom ramen för Vux 5-samarbetet ska utföras på entreprenad via utbildningsanordnare som anordnas genom auktorisationssystem.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har tidigare beslutat om ett strukturprogram för Huddinge kommun (bilaga 1.). Förvaltningen har där i uppdrag att se över utbudet som erbjuds genom auktoriserade utbildningsanordnare (i forts. kallade ”anordnare”). Vidare ska förvaltningen också överväga offentlig upphandling som alternativ till auktorisation för utbildningar där det finns behov av ett långsiktigt kvalitetsarbete tillsammans med ett begränsat antal externa anordnare.

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen har - inom ramen för Vux 5-samarbetet - utrett vilken metod som bör användas för anordnande av högskoleförberedande ämnen inom den gymnasiala vuxenutbildningen.

Utredningen rekommenderar en övergång från auktorisationsavtal till offentlig upphandling för anordnande av högskoleförberedande ämnen. Vidare rekommenderas att nuvarande prislista och modell - som innebär ett avdrag på 20 procent för icke godkända betyg (betyg F) – revideras, så att ersättningen till anordnarna blir 100 procent för F-betyg både för högskoleförberedande och yrkesutbildningar på gymnasial nivå. På så sätt flyttas fokus från ekonomiska incitament till pedagogiskt stöd samtidigt som risken för betygsinflation minskar. En sådan revidering harmoniserar också med villkoren i övriga länet.

Styrgruppen för Vux 5 avser utreda och lämna förslag till beslut för driftsform för övriga gymnasiala vuxenutbildningar under hösten 2026.

### **Yrkanden**

Martina Nyman (L) yrkar att gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.



---

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med Martina Nymans (L) yrkande och finner att så är fallet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Övergång till offentlig upphandling som metod för anordnande av högskoleförberedande ämnen inom den gymnasiala vuxenutbildningen

Bilaga 1. Strukturprogram för Huddinge kommuns vuxenutbildning

Bilaga 2. Redovisning av uppdrag Vux 5 högskoleförberedande ämnen



---

## § 7 Revidering av delegationsordningen

Diarienummer: GAN-2026/188

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

*Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden att besluta enligt följande*

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till ny delegationsordning enligt bilaga 1 som börjar gälla 2026-07-01. Nuvarande delegationsordning gäller därmed för beslut som fattas fram till och med 2026-06-30.

### **Beskrivning av ärendet**

Delegationsordningen för kommunstyrelsen ses över två gånger per år för att säkerställa att den är uppdaterad och i enlighet med den kommungemensamma mallen för delegationsordningar.

Nedan beskrivs de viktigaste förslagen till ändringar i delegationsordningen.

#### **Allmänna ärenden (avsnitt A)**

Arkivfrågorna har setts över och föreslås samlas i en egen del (A 7) under "Allmänna ärenden". Arbetet har samordnats inom kommunen med förslag om att alla nämnder ska ha likställiga delegationer för de kommungemensamma arkivfrågorna.

#### **Arbete och försörjning (avsnitt D)**

Den första juli 2026 träder nya bestämmelser i socialtjänstlagen om aktivitetskrav i kraft. De innebär att socialnämnden ska vara skyldig att tillhandahålla aktiviteter och att aktivitetskravet ska gälla enskilda som har fått försörjningsstöd under minst tre sammanhängande månader. Redan idag finns en möjlighet för socialnämnden att begära att en enskild som får försörjningsstöd och som inte har kunnat erbjudas någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd under viss tid ska delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet som nämnden anvisar. Skillnaden mot den bestämmelsen är dels att den nya bestämmelsen bara är tillämplig om den enskilde fått försörjningsstöd under minst tre månader, dels att det blir obligatoriskt inte bara för bidragstagarna att delta i de aktiviteter som beslutas men också för socialnämnden att anordna aktiviteter för alla som uppfyller villkoren enligt de nya bestämmelserna i lagen.

Ett tillägg om aktivitetskrav görs i raderna D 1.12 och D 1.13 och raderna D 1.14 samt D 1.15 samt D 1.16. Tilläggen rör möjligheten att begära läkarintyg samt att inte begära in läkarintyg i samband med aktivitetskravet.



---

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Revidering av delegationsordningen

Bilaga 1. Förslag till ny delegationsordning

Bilaga 2. Förslag på ny delegationsordning GAF med markerade ändringar

Bilaga 3. Nuvarande delegationsordning



---

## **§ 8 Sammanslagning av Sjödalsgymnasiet och Huddingegymnasiet till en skolenhet**

Diarienummer: GAN-2026/123

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

### **Sammanfattning**

Som ett led i att säkerställa en modern, attraktiv, robust och ekonomiskt hållbar gymnasieskola föreslås en formell sammanslagning av Sjödalsgymnasiet och Huddingegymnasiet. Verksamheten ska bedrivas som en gemensam skolenhet under namnet Huddingegymnasiet.

Förslaget ligger i linje med gällande strukturprogram för gymnasieskolan, där vikten av bärkraftiga enheter med hög pedagogisk kvalitet och effektivt resursutnyttjande betonas. Sammanslagningen är en naturlig vidareutveckling av det samarbete som redan etablerats mellan skolorna efter flytten, som idag leds av en gemensam rektor och där flera funktioner redan samordnats.

### **Yrkanden**

Carina Tärnsby (M) yrkar att gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med Carina Tärnsbys (M) yrkande och finner att så är fallet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2025-05-20, Sammanslagning av Sjödalsgymnasiet och Huddingegymnasiet till en skolenhet  
Bilaga 1. RoK HGY SJÖ Gemensamma risker



---

## **§ 9 Huddinge kommuns yttrande till Skolinspektionen över ansökan om utökning av Yrkesgymnasiet Huddinge**

Diarienummer: GAN-2026/79

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

### **Sammanfattning**

Skolinspektionen beslutar om nyetablering av nya fristående skolor eller utökning av befintliga fristående skolor. Skolinspektionen bedömer om huvudmannen har förutsättningar att följa föreskrifterna och att en nyetablering eller utökning inte innebär negativa följder på lång sikt för eleverna eller de kommunala skolorna i lägeskommunen eller närliggande kommuner. Lägeskommunen och närliggande kommuner har möjlighet att yttra sig innan Skolinspektionens beslut.

Huddinge kommun har sedan tidigare redan yttrat sig över ett antal ansökningar, vilket beslutades om på sammanträdet den 19 maj 2026. I början på juni erhöll kommunen ytterligare en remiss från Skolinspektionen som ska vara besvarad senast den 5 augusti 2026. Remissen avser en ansökan från huvudmannen Educatus Alliance AB om att från läsåret 2027/28 utöka Yrkesgymnasiet Huddinge med de nationella programmen fordons- och transportprogrammet samt restaurang- och livsmedelsprogrammet.

Huddinge kommun erbjuder de nu sökta programmen på Sågbäcksgymnasiet och gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden att avstyrka ansökningarna då eventuella godkännanden kan leda till mindre elevgrupper inom Huddinges kommunala skolor och därmed ge negativa ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med hans yrkande och finner att så är fallet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Huddinge kommuns yttrande till skolinspektionen över ansökan om utökning av Yrkesgymnasiet Huddinge

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

9 juni 2026

- 
- Bilaga 1a    Förslag till yttrande GAN om ansökan gällande Yrkesgymnasiet  
Huddinge SI 2026:1331
- Bilaga 1b    Ansökan från Eduvcatus Alliance AB SI 2026:1331



---

## **§ 10 Övrigt**

### **Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut**

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott noterar inget övrigt till protokollet.